

Алгоритм работы по предоставлению сертификатов на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха детей-инвалидов, проживающих в Новгородской области

Общие положения

1. Сертификат выдается родителям (законным представителям) детей-инвалидов и дает право частичной или полной оплаты услуг организации отдыха детей и их оздоровления (далее – Лагерь).

2. Сертификат действителен в течение трех месяцев с даты его получения, одному ребенку-инвалиду предоставляется не более одного сертификата в течение календарного года.

3. ОАУСО «Реабилитационный центр» (далее – РЦ) организует работу по изготовлению бланков сертификатов (согласно приложению № 7 к постановлению), их учет, хранение, выдачу и уничтожение.

4. Бланки сертификатов являются бланками строгой отчетности.

Порядок получения сертификата

1. Родители/законные представители ребенка-инвалида выбирают Лагерь из числа, включенных в Единый реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Новгородской области. Самостоятельно или с помощью специалиста Организации соц. обслуживания уточняют наличие мест в выбранном Лагере в определенную смену.

2. Для получения сертификата родители/законные представители ребенка-инвалида обращаются в государственные организации социального обслуживания по месту фактического проживания ребенка - районные Комплексные центры (далее КЦСО) и предоставляют следующие документы:

- заявление о предоставлении сертификата на отдых в выбранном Лагере;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию паспорта заявителя, а для законного представителя ребенка копию документа, подтверждающего его полномочия;
- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка;
- копию справки МСЭ;

3. РЦ выдает сертификаты по заявкам КЦСО в соответствии с Разрядкой.

4. КЦСО после получения пакета документов на комиссии по рассмотрению заявлений проверяют их достоверность и уточняют, предоставлялись ли в этом году ребенку бесплатные путевки или сертификат, и в 10-тидневный срок принимают решение о выделении сертификата или об отказе, о чем в 3-хдневный срок письменно уведомляют заявителя.

Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:

- несоответствие ребенка категории детей-инвалидов;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- повторное обращение в текущем календарном году за получением сертификата;
- получение двух бесплатных путевок в организации отдыха детей.

После устранения причин отказа в предоставлении сертификата, родитель вправе повторно подать документы для предоставления сертификата.

5. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о выдаче сертификата КЦСО заполняют бланки сертификатов не допуская исправлений, в том числе с помощью корректора, испорченные бланки сертификатов возвращают в РЦ, о чем составляют соответствующий акт.

6. После заполнения сертификатов КЦСО выдают их родителям (законным представителям).

7. В течение срока действия сертификата он передается в день заезда родителями в Лагерь и является основанием для оказания услуг по отдыху ребенка-инвалида с полной или (частичной) оплатой стоимости отдыха.

В случае утраты (порчи) сертификата РЦ выдает дубликат сертификата, согласно заявкам КЦСО, к которым прилагается копия заявления родителя (законного представителя) на выдачу дубликата сертификата.

РЦ выдает дубликат сертификата в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на его выдачу. В дубликате сертификата в правом верхнем углу делается отметка «Дубликат», а также проставляется номер ранее выданного сертификата.

РЦ списывает с учета бланки сертификатов в течение 5 рабочих дней со дня их выдачи КЦСО или со дня составления акта на уничтожение испорченных бланков сертификатов.

8. КЦСО ведут реестр детей, получивших сертификаты, и направляют его в РЦ в течение 10 дней со дня окончания каждой смены.

9. КЦСО ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в РЦ отчет о выданных сертификатах.